

**Постановление Российского статистического агентства  
от 11 ноября 1999 г. № 100**

**"Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации  
по учету работ в капитальном строительстве  
и ремонтно-строительных работ"**

Государственный комитет Российской Федерации по статистике постановляет:

1. Утвердить согласованные с Минфином России, Минэкономки России унифицированные формы первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ и ввести их в действие с 1 января 2000 года:

№[№ КС-2](#) "Акт о приемке выполненных работ", [КС-3](#) "Справка о стоимости выполненных работ и затрат", [КС-6а](#) "Журнал учета выполненных работ", [КС-8](#) "Акт о сдаче в эксплуатацию временного (нетитульного) сооружения", [КС-9](#) "Акт о разборке временных (нетитульных) сооружений", [КС-10](#) "Акт об оценке подлежащих сносу (переносу) зданий, строений, сооружений и насаждений", [КС-17](#) "Акт о приостановлении строительства", [КС-18](#) "Акт о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству".

2. Распространить указанные в п. 1 настоящего постановления унифицированные формы первичной учетной документации на юридические лица всех форм собственности, осуществляющие деятельность в отраслях экономики.

3. С введением указанных в п. 1 настоящего постановления унифицированных форм первичной учетной документации признать утратившим силу на территории Российской Федерации приказ ЦСУ СССР от 14.12.72 № 816 в части утверждения формы № КС-6, постановление Госкомстата России от 30.10.97 № 71а в части утверждения формы № КС-3.

Генеральный директор  
Российского  
статистического агентства

В.Л. Соколин

<a href="#">Форма № КС-2</a>	Акт о приемке выполненных работ
<a href="#">Форма № КС-3</a>	Справка о стоимости выполненных работ и затрат
<a href="#">Форма № КС-6а</a>	Журнал учета выполненных работ
<a href="#">Форма № КС-8</a>	Акт о сдаче в эксплуатацию временного (нетитульного) сооружения
<a href="#">Форма № КС-9</a>	Акт о разборке временных (нетитульных) сооружений
<a href="#">Форма № КС-10</a>	Акт об оценке подлежащих сносу (переносу) зданий, строений, сооружений и насаждений
<a href="#">Форма № КС-17</a>	Акт о приостановлении строительства
<a href="#">Форма № КС-18</a>	Акт о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству

[Перечень форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ](#)

[Указания по применению и заполнению форм](#)

**Унифицированная форма № КС-2**  
**Утверждена постановлением Госкомстата РФ**  
**от 11.11.99 № 100**

	Форма по ОКУД	Код 0322005
Инвестор по ОКПО _____		
организация, адрес, телефон, факс		
Заказчик _____ по ОКПО _____	(Генподрядчик)	
организация, адрес, телефон, факс		
Подрядчик _____ по ОКПО _____	(Субподрядчик)	
организация, адрес, телефон, факс		
Стройка _____		
наименование, адрес		
Объект _____		
наименование	Вид деятельности по ОКДП	
	Договор подряда (контракт)	номер
		дата
		Вид операции

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

**Акт**

**о приемке выполненных работ**

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) \_\_\_\_\_ руб

Номер		Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ		
по порядку	позиции по смете				количество	цена за единицу, руб	стоимость, руб
1	2	3	4	5	6	7	8
		и т.д.					
				Итого		X	

Номер		Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ		
по порядку	позиции по смете				количество	цена за единицу, руб	стоимость, руб
1	2	3	4	5	6	7	8
		и т.д.					
Итого						X	
Всего по акту						X	

Сдал \_\_\_\_\_  
 должность                      подпись                      расшифровка подписи

М. П.

Принял \_\_\_\_\_  
 должность                      подпись                      расшифровка подписи

М. П.

**Унифицированная форма № КС-3**  
**Утверждена постановлением Госкомстата РФ**  
**от 11.11.99 № 100**

		Форма по ОКУД	Код
Инвестор			0322001
ОКПО		по	
Заказчик	организация, адрес, телефон, факс	(Генподрядчик)	
		по ОКПО	
Подрядчик	организация, адрес, телефон, факс	(Субподрядчик)	
		по ОКПО	
Стройка	организация, адрес, телефон, факс		
	наименование, адрес		
		Вид деятельности по ОКДП	
	Договор подряда (контракт)	номер	
		дата	
		Вид операции	

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

**Справка**

**о стоимости выполненных работ и затрат**

Номер по порядку	Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ				
	в том числе:				
	и т. д.				
			Итого		
			Сумма НДС		
			Всего с учетом НДС		

Заказчик (Генподрядчик) \_\_\_\_\_  
 должность                      подпись                      расшифровка подписи

М. П.

Подрядчик (Субподрядчик) \_\_\_\_\_  
 должность                      подпись                      расшифровка подписи

М. П.

**Унифицированная форма № КС-6а**  
**Утверждена постановлением Госкомстата РФ**  
**от 11.11.99 № 100**

	Форма по ОКУД	Код 0322006
Заказчик _____	по	
ОКПО _____	организация, адрес, телефон, факс	
Подрядчик _____	организация, адрес, телефон, факс	
по ОКПО _____		
Стройка _____	наименование, адрес	
Объект _____	наименование	
	Вид деятельности по ОКДП	
	Договор подряда (контракт)	номер
		дата
		Вид операции

**Журнал**  
**учета выполненных работ**  
**за \_\_\_\_\_ год**

Сметная (договорная) стоимость в соответствии с договором подряда (субподряда) \_\_\_\_\_ руб

Составил _____	_____	_____	_____
	должность	подпись	расшифровка подписи
Проверил _____	_____	_____	_____
	должность	подпись	расшифровка подписи

Номер		Конструктивные элементы и виды работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Цена за единицу, руб	Количество работ по смете	Сметная (договорная) стоимость, руб
по порядку	позиции по смете						
1	2	3	4	5	6	7	8
		и т. д.					
				Итого	X	X	
		Накладные и прочие расходы					
		Всего			X	X	





**Унифицированная форма № КС-8**  
**Утверждена постановлением Госкомстата РФ**  
**от 11.11.99 № 100**

	Форма по ОКУД	Код 0322007
Организация _____	по ОКПО	
_____	наименование, адрес, телефон, факс	
Структурное _____	подразделение	
_____	наименование	
Объект _____	(сооружение)	
_____	наименование	
	Вид деятельности по ОКДП	
	Договор подряда (контракт)	номер _____
		дата   ____   ____
	Вид операции	

**Акт**

Номер документа	Дата составления

**о сдаче в эксплуатацию временного (нетитульного) сооружения**

Площадь \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>

Объем \_\_\_\_\_ м<sup>3</sup>

Фактическая себестоимость объекта (сооружения) \_\_\_\_\_ руб

Ожидаемый возврат материалов \_\_\_\_\_ руб

Ответственное лицо за  
возврат материалов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Ожидаемые расходы по разборке \_\_\_\_\_ руб

Срок полезного использования \_\_\_\_\_ месяцев

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

**Материалы, подлежащие возврату**

Номер по порядку	Наименование материалов	Единица измерения	Количество	Процент годности	Цена, руб	Сумма, руб
1	2	3	4	5	6	7
	и т. д.					
<b>Итого</b>				X	X	



Оборотная сторона формы № КС-8

Номер по порядку	Наименование материалов	Единица измерения	Количество	Процент годности	Цена, руб	Сумма, руб
1	2	3	4	5	6	7
	и т. д.					
Итого					X	X
Всего по акту					X	X

Объект на ответственное хранение  
 принял \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

М. П.

Объект оприходован за учетным № \_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ года

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
 « » \_\_\_\_\_ года

**Унифицированная форма № КС-9**  
**Утверждена постановлением Госкомстата РФ**  
**от 11.11.99 № 100**

Организация	_____ по ОКПО наименование, адрес, телефон, факс	Форма по ОКУД	Код
			0322008
Структурное	_____ по ОКПО наименование, адрес, телефон, факс	_____ по ОКПО	
		_____ по ОКПО	
Объект	_____ по ОКПО наименование, адрес, телефон, факс	_____ по ОКПО	
		_____ по ОКПО	
		Вид деятельности по ОКДП	
		Договор подряда (контракт)	номер
			дата
		Вид операции	

Номер документа	Дата составления

**Акт**

**о разборке временных (нетитульных) сооружений**

После разборки оприходованию подлежат следующие материалы:

Номер		Наименование материалов	Единица измерения	Предполагаемый возврат		Фактический возврат				Объяснение расхождений в возврате
по порядку	номенклатурный			количество	процент годности	количество	процент годности	цена, руб	сумма, руб	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		и т.д.								
Итого										

Оборотная сторона формы № КС-9

Номер		Наименование материалов	Единица измерения	Предполагаемый возврат		Фактический возврат				Объяснение расхождения в возврате
по порядку	номенклатурный			количество	процент годности	количество	процент годности	цена, руб	сумма, руб	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		и т.д.								
								Итого		
								Всего по акту		

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

Перечисленные материалы на хранение приняты

Материально-ответственное лицо

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

**Унифицированная форма № КС-10**  
**Утверждена постановлением Госкомстата РФ**  
**от 11.11.99 № 100**

	Форма по ОКУД	Код 0322009
Организация _____	_____ по ОКПО	
Основание для _____	наименование, адрес, телефон, факс _____	
_____	сноса _____	
_____	строений, _____	
_____	насаждений _____	
_____	наименование документа _____	
	Вид деятельности по ОКДП	
	номер _____	
	дата _____	
	Вид операции _____	

Утверждаю

\_\_\_\_\_

должность

Номер документа	Дата составления

\_\_\_\_\_

подпись      \_\_\_\_\_

                                расшифровка подписи

«    » \_\_\_\_\_ год

**Акт**  
**об оценке подлежащих сносу (переносу) зданий, строений,**  
**сооружений и насаждений**

Место составления акта \_\_\_\_\_

Произведен осмотр \_\_\_\_\_ и оценка \_\_\_\_\_ подлежащих сносу \_\_\_\_\_

наименование объекта \_\_\_\_\_

причина сноса \_\_\_\_\_

принадлежащих \_\_\_\_\_

наименование собственника (владельца), его адрес, ИНН, а для частных собственников паспортные данные \_\_\_\_\_

Технический паспорт строения,

подлежащего сносу, № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ года

Номер по порядку	Назначение строения или насаждения	Год ввода в эксплуатацию	Характеристика объекта (фундамент, стены, перекрытия, крыша, благоустройство и т.д.)	Площадь, м <sup>2</sup>	Высота, м	Объем, м <sup>3</sup>	Количество насаждений, шт	Стоимость строения (насаждения) на дату оценки, руб	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	и т.д.								
Итого									

Оборотная сторона формы № КС-10

Номер по порядку	Назначение строения или насаждения	Год ввода в эксплуатацию	Характеристика объекта (фундамент, стены, перекрытия, крыша, благоустройство и т.д.)	Площадь, м <sup>2</sup>	Высота, м	Объем, м <sup>3</sup>	Количество насаждений, шт	Стоимость строения (насаждения) на дату оценки, руб	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	и т.д.								

Итого  
Всего по акту

Стоимость строения (насаждения) на дату оценки по рыночной цене, подлежащая возмещению собственнику (владельцу)

\_\_\_\_\_ ,  
указывается основание и прилагается расчет

составляет

\_\_\_\_\_ руб.  
сумма прописью

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Представитель администрации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С оценкой строений и насаждений согласен

\_\_\_\_\_

подпись собственника  
(владельца)

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи



Оборотная сторона формы № КС-17

Номер по порядку	Наименование и назначение объектов, работ и затрат, приостановленных строительством	Код	Дата начала строительства	Полная сметная (договорная) стоимость, руб		Сметная (договорная) стоимость выполненных работ на дату приостановления, руб		Фактические затраты на дату приостановления строительства по балансу застройщика, руб	Средства, необходимые для расчетов с подрядной организацией, включая незавершенное производство, руб	В том числе: убытки и неустойки подрядной организации, связанные с расторжением договоров на поставку материалов, конструкций, руб	Стоимость работ и затрат, необходимых на консервацию, руб
				всего	в том числе строительно-монтажные работы	всего	в том числе строительно-монтажные работы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	и т.д.										
Итого											
Всего по акту											

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
 заказчика \_\_\_\_\_  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 М. П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Руководитель подрядной организации \_\_\_\_\_  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 М. П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи

**Унифицированная форма № КС-18**  
**Утверждена постановлением Госкомстата РФ**  
**от 11.11.99 № 100**

		Форма по ОКУД	Код 032201 1
Инвестор по ОКПО	_____		
	организация, адрес, телефон, факс		
Заказчик по ОКПО	_____		
	организация, адрес, телефон, факс		
Проектная	_____		
	наименование, адрес, телефон, факс	организация по ОКПО	
Стройка	_____		
	наименование, адрес	Вид деятельности по ОКДП	
		Договор (контракт)	номе р
			дата
		Задание на проектирование	номе р
			дата
Основание для приостановления проектно-изыскательских работ	_____		номе р
—	_____		дата
	наименование документа	Вид операции	

Номер документа	Дата составления

**Акт**  
**о приостановлении проектно-изыскательских работ**  
**по неосуществленному строительству**

Номер по порядку	Наименование объекта, стадий работ	Обоснование прекращения проектно-изыскательских работ	Полная сметная (договорная) стоимость проектно-изыскательских работ, руб	Сметная (договорная) стоимость выполненных проектно-изыскательских работ до их приостановления, руб	Фактические затраты на дату приостановления работ строительства по данным заказчика проекта, руб	Средства, необходимые для расчетов с проектной организацией, включая незавершенные проектно-изыскательские работы, руб	В том числе: убытки и неустойки проектной организации, связанные с расторжением договоров на поставку материалов, аренду и оборудование, руб	Стоимость работ и затрат, необходимых на консервацию проектно-изыскательских работ, руб
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	и т.д.							
		Итого						



## Оборотная сторона формы № КС-18

Номер по порядку	Наименование объекта, стадий работ	Обоснование прекращения проектно-изыскательских работ	Полная сметная (договорная) стоимость проектно-изыскательских работ, руб	Сметная (договорная) стоимость выполненных проектно-изыскательских работ до их приостановления, руб	Фактические затраты на дату приостановления работ строительства по данным заказчика проекта, руб	Средства, необходимые для расчетов с проектной организацией, включая незавершенные проектно-изыскательские работы, руб	В том числе: убытки и неустойки проектной организации, связанные с расторжением договоров на поставку материалов, аренду и оборудование, руб	Стоимость работ и затрат, необходимых на консервацию проектно-изыскательских работ, руб
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	и т.д.							
Итого								
Всего по акту								

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
 заказчика \_\_\_\_\_  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
должность
подпись
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи

М. П.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 организации \_\_\_\_\_  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
должность
подпись
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 расшифровка подписи

М. П.

**Перечень форм первичной учетной документации  
по учету работ в капитальном строительстве  
и ремонтно-строительных работ**

Номер формы	Наименование формы	Формат
КС-2	Акт о приемке выполненных работ	A4L
КС-3	Справка о стоимости выполненных работ и затрат	A4
КС-6а	Журнал учета выполненных работ	A3
КС-8	Акт о сдаче в эксплуатацию временного (нетитульного) сооружения	A4L
КС-9	Акт о разборке временных (нетитульных) сооружений	A4L
КС-10	Акт об оценке подлежащих сносу (переносу) зданий, строений, сооружений и насаждений	A4L
КС-17	Акт о приостановлении строительства	A4L
КС-18	Акт о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству	A4L

**Указания по применению и заполнению форм  
По учету работ в капитальном строительстве  
и ремонтно-строительных работ**

**Акт  
о приемке выполненных работ  
(форма № КС-2)**

Применяется для приемки выполненных подрядных строительного-монтажных работ производственного, жилищного, гражданского и других назначений. Акт составляется на основании данных Журнала учета выполненных работ (форма № КС-6а) в необходимом количестве экземпляров. Акт подписывается уполномоченными представителями сторон, имеющих право подписи (производителя работ и заказчика (генподрядчика)).

На основании данных Акта о приемке выполненных работ заполняется Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

**Справка  
о стоимости выполненных работ и затрат  
(форма № КС-3)**

Применяется для расчетов с заказчиком за выполненные работы. Справка составляется в необходимом количестве экземпляров. Один экземпляр - для подрядчика, второй - для заказчика (застройщика, генподрядчика). В адрес финансирующего банка и инвестора Справка представляется только по их требованию.

Выполненные работы и затраты в Справке отражаются исходя из договорной стоимости.

Справка по форме № КС-3 составляется на выполненные в отчетном периоде строительные и монтажные работы, работы по капитальному ремонту зданий и сооружений, другие подрядные работы и представляется субподрядчиком генподрядчику, генподрядчиком заказчику (застройщику).

В стоимость выполненных работ и затрат включается стоимость строительного-монтажных работ, предусмотренных сметой, а также прочие затраты, не включаемые в единичные расценки на строительные работы и в ценники на монтажные работы (рост стоимости материалов, заработной платы, тарифов, расходов на эксплуатацию машин и механизмов, дополнительные затраты при производстве работ в зимнее время, средства на выплату надбавок за подвижной и разъездной характер работы, надбавки за работу на Крайнем Севере и в приравненных к нему районах, изменение условий организации строительства и т.п.).

В графе 4 стоимость работ и затрат указываются нарастающим итогом с начала выполнения работ, включая отчетный период.

В графе 5 стоимость работ и затрат указываются нарастающим итогом с начала года, включая отчетный период.

В графе 6 выделяются данные за отчетный период.

Данные приводятся в целом по стройке, с выделением данных по каждому входящему в ее состав объекту (пусковому комплексу, этапу).

В Справке по требованию заказчика или инвестора приводятся данные по видам оборудования, относящегося к стройке (пусковому комплексу, этапу), к монтажу которого приступили в отчетном периоде. При этом в графе 2 указываются наименование и модель оборудования, а в графах 4, 5, 6 данные о выполненных монтажных работах.

По строке "Итого" отражается итоговая сумма работ и затрат без учета НДС.

Отдельной строкой указывается сумма НДС.

По строке "Всего" указывается стоимость выполненных работ и затрат с учетом НДС.

### **Журнал учета выполненных работ (форма № КС-6а)**

Применяется для учета выполненных работ и является накопительным документом, на основании которого составляется акт приемки выполненных работ по [форме № КС-2](#) и справка о стоимости выполненных работ по [форме № КС-3](#).

Журнал учета выполненных работ ведет исполнитель работ по каждому объекту строительства на основании замеров выполненных работ и единых норм и расценок по каждому конструктивному элементу или виду работ.

Затраты по строке "Накладные и прочие расходы" отражаются на основе смет этих расходов за отчетный период в размерах, определяемых в соответствии с принятой в строительной организации методикой.

### **Акт о сдаче в эксплуатацию временного (нетитульного) сооружения (форма № КС-8)**

Применяется для учета приемки законченного строительством временного (нетитульного) сооружения.

Акт составляется исполнителем строительно-монтажных работ в 3-х экземплярах, первый экземпляр остается у лица, сдавшего объект на хранение, второй экземпляр передается лицу, принявшему объект на ответственное хранение, третий - передается в бухгалтерию.

Материалы, подлежащие возврату, указываются в таблице акта. Против каждого вида материала показывается количество и процент годности материалов, предполагаемых к возврату после разборки данного объекта. В графе 6 указывается цена материалов с учетом процента годности.

Данные о предполагаемом возврате материалов применяются в дальнейшем для контроля за возвратом материалов при разборке временных (нетитульных) сооружений.

### **Акт о разборке временных (нетитульных) сооружений (форма № КС-9)**

Применяется для оформления разборки временных (нетитульных) сооружений, для оприходования фактически полученных от разборки материалов, подлежащих возврату.

Акт составляется комиссией, специально назначенной приказом (распоряжением) руководителя строительной организации или уполномоченного лица.

Акт составляется в необходимом количестве экземпляров, один из которых передается в бухгалтерию, другой - лицу, принявшему объект на ответственное хранение.

В акте отмечается количество и процент годности фактически полученных от разборки временных сооружений материалов, а также предполагаемый возврат материалов при

возведении данного сооружения, который указывается на основании данных граф 5, 6 Акта о сдаче в эксплуатацию временных (нетитульных) сооружений ([форма № КС-8](#)). В случае расхождений в количестве полученных от разборки материалов с количеством предполагаемого возврата, лицо, ответственное за возврат, объясняет причину расхождения.

Фактически полученные от разборки материалы передаются материально ответственному лицу, и в акте проставляется его подпись.

**Акт**  
**об оценке подлежащих сносу (переносу) зданий,**  
**строений, сооружений и насаждений**  
**([форма № КС-10](#))**

Применяется для определения размера материального ущерба, в связи со сносом (переносом) зданий, строений, сооружений и уничтожением или порчей насаждений (плодоваягодных, посевов и др.). Акт составляется комиссией, в состав которой должны входить собственник (владелец) здания, строения, сооружения, насаждения, подлежащего сносу или его представитель, представитель заказчика (застройщика) вновь строящегося объекта, представитель бюро технической инвентаризации. В случае необходимости в состав комиссии могут входить представители других заинтересованных организаций.

Акт составляется в необходимом количестве экземпляров.

В графе 9 указывается рыночная стоимость строения (насаждения) на дату оценки.

При переносе строений и насаждений строка "Стоимость строения (насаждения) на дату оценки по рыночной цене, подлежащая возмещению собственнику (владельцу)" не заполняется (проставляется прочерк).

**Акт**  
**о приостановлении строительства**  
**([форма № КС-17](#))**

Применяется для оформления приостановления строительства (консервации или прекращения строительства).

По получении решения о консервации или окончательного прекращения строительства заказчик (застройщик) обязан произвести окончательный расчет по этому строительству с исполнителем работ.

Акт составляется в необходимом количестве экземпляров по каждой стройке с указанием отдельно приостановленных строительством работ. Один экземпляр передается подрядчику, второй - заказчику (застройщику). Третий представляется только по требованию инвестора.

**Акт**  
**о приостановлении проектно-изыскательских работ**  
**по неосуществленному строительству**  
**([форма № КС-18](#))**

Применяется для оформления приостановления начатых проектно-изыскательских работ, вследствие не включения этих работ в план или нецелесообразности дальнейшего проектирования строительства.

Акт составляется заказчиком в необходимом количестве экземпляров, из которых один остается в бухгалтерии заказчика, два экземпляра направляются проектной организации, четвертый экземпляр представляется только по требованию инвестора.