

Описание полей платежного поручения

После того, как материал статьи « [Заполнение платежного поручения: инструкция, правила, порядок и особенности заполнения полей платежного поручения](#) » был выложен на сайте, стали поступать просьбы дать пояснения по значению или заполнению отдельных полей платежного поручения. Обобщенные и расширенные ответы на отдельные вопросы о том, как заполнять некоторые поля платежного поручения предлагаются вашему вниманию.

В данном разделе материала дано краткое пояснение по значению применяемой в платежном поручении аббревиатуры в отдельных полях.

При заполнении платежного поручения необходимо помнить, что наличие незаполненных полей не допускается. При невозможности указать значение конкретного показателя - следует проставлять ноль ("0").

Итак, давайте продолжим рассказ о правилах заполнения полей платежного поручения:

- ОКУД (**к полю 2**) - общероссийский классификатор управленческой документации ОК 011-93 (класс "Унифицированная система банковской документации"). Каждый расчетный документ (поручение, требование, аккредитив и т.д.) оформляемый на бумажном носителе (на бланках документов, включенных в Общероссийский классификатор управленческой документации) имеет свой индивидуальный номер, который ему присвоен.
- Дата (**к полю 4**) – формат ДД.ММ.ГГГГ означает: ДД - номер дня, ММ - номер месяца, ГГГГ - цифры года (например - 12.05.2007).
- БИК (**поля 11, 14**) - [банковский идентификационный код](#) (идентификационный код банка плательщика или банка получателя средств).
- ИНН (**поля 60, 61**)- идентификационный номер налогоплательщика юридического или физического лица, заполняется на основании выданного налогоплательщику «Свидетельства о постановке на налоговый учет». Для плательщика/получателя - физического лица указывается 12-разрядный идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Для плательщика/получателя - юридического лица (как российского, так и иностранного) идентификационный номер налогоплательщика указывается 10-разрядный ИНН.
- Статус плательщика (**поле 101**) - в платежном поручении указывается двузначным показателем статуса налогоплательщика. Этот показатель может принимать

значения от 01 до 20. В соответствии с Приказом Минфина России от 24.11.2004 N 106н статусы налогоплательщиков приведены ниже:

Код	Статус налогоплательщика (плательщика сборов)
01	Юридическое лицо - налогоплательщик (плательщик сборов)
02	Налоговый агент
03	Организация федеральной почтовой связи, оформившая расчетный документ на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации налогов, сборов, таможенных и иных платежей от внешнеэкономической деятельности (далее - таможенные платежи) и иных платежей, уплачиваемых физическими лицами
04	Налоговый орган
05	Территориальные органы Федеральной службы судебных приставов
06	Участник внешнеэкономической деятельности- юридическое лицо
07	Таможенный орган
08	Плательщик иных платежей, осуществляющий перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации (кроме платежей, администрируемых налоговыми органами)
09	Налогоплательщик (плательщик сборов) - индивидуальный предприниматель
10	Налогоплательщик (плательщик сборов) - нотариус, занимающийся частной практикой
11	Налогоплательщик (плательщик сборов) - адвокат, учредивший адвокатский кабинет
12	Налогоплательщик (плательщик сборов) - глава крестьянского (фермерского) хозяйства
13	налогоплательщик (плательщик сборов) - иное физическое лицо - клиент банка (владелец счета)
14	Налогоплательщики, производящие выплаты физическим лицам
15	Кредитная организация (ее филиал), оформившая расчетный документ на общую сумму на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации налогов, сборов, таможенных платежей и иных платежей, уплачиваемых физическими лицами без открытия банковского счета
16	Участник внешнеэкономической деятельности - физическое лицо
17	Участник внешнеэкономической деятельности - индивидуальный предприниматель
18	Плательщик таможенных платежей, не являющийся декларантом, на которого законодательством Российской Федерации возложена обязанность по уплате таможенных платежей
19	организации и их филиалы (далее - организации), оформившие расчетный документ на перечисление на счет органа Федерального казначейства денежных средств, удержанных из заработка (дохода) должника - физического лица в счет погашения задолженности по таможенным платежам на основании исполнительного документа, направленного в организацию в установленном порядке
20	кредитная организация (ее филиал), оформившая расчетный документ по каждому платежу физического лица на перечисление таможенных платежей, уплачиваемых физическими лицами без открытия банковского счета

-
- **КПП (поле 102,103)** – код причины постановки на учет (9 цифр). Он является обязательным реквизитом при заполнении платежных поручений организациями. Индивидуальные предприниматели в поле 102 или 103 платежного поручения (где указывается КПП) - проставляют ноль.

Код КПП можно найти в Свидетельстве о постановке на учет, которое выдается организации налоговыми органами при регистрации. Сведения об этом коде также отражаются в Уведомлениях о постановке на учет транспортных средств, недвижимого имущества и обособленных подразделений. Индивидуальным предпринимателям КПП не присваивается.

В соответствии с Приказом МНС России от 03.03.2004 N БГ-3-09/178 (в ред. от 03.03.2004 № БГ-3-09/178 **код КПП состоит из девяти цифр** и имеет следующую структуру:

- **Первые 4 цифры**— указывают код подразделения ФНС России, где была поставлена на учет организация (справочник СОУН);
- **Вторые 2 цифры**— указывают код причины постановки на учёт. Для российских организаций могут принимать значение от 01 до 50;
- **Третьи 3 цифры** —указывают порядковый номер постановки на учёт в налоговом органе.

Сам код причины постановки на учёт отражается во вторых 2 цифрах, которые принимают значения от 01 до 50, подразделяется на:

- Российские организации, для которых присваиваются:

01 — постановка на учет в налоговом органе российской организации в качестве налогоплательщика по месту ее нахождения;

02-05, 31, 32 — постановка на учет налогоплательщика — российской организации по месту нахождения ее обособленного подразделения в зависимости от вида подразделения;

06-08 — постановка на учет налогоплательщика — российской организации по месту нахождения принадлежащего ей недвижимого имущества (за исключением транспортных средств) — в зависимости от вида имущества;

10-29 — постановка на учет налогоплательщика — российской организации по месту нахождения принадлежащих ей транспортных средств — в

зависимости от вида транспортных средств;

30 — российская организация — налоговый агент, не учтенная в качестве налогоплательщика;

- Иностранные организации, для которых присваиваются:
51-99 — в соответствии с особенностями порядка постановки на учет иностранных организаций в зависимости от видов получения доходов, определенными в соответствующих инструктивных материалах Министерства Российской Федерации по налогам и сборам

- КБК (**поле 104**) - код бюджетной классификации (7-разрядный). По каждому виду налога указывается свой [код бюджетной классификации](#).

- Код ОКАТО (**поле 105**) - Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления, по которому определяется код муниципального образования, на территории которого мобилизуются денежные средства от уплаты налогов (сборов). Этот код присвоен каждому муниципальному образованию на территории России (городу, району, поселку и т. д.). Как узнать коды ОКАТО? Коды можно найти в Общероссийском классификаторе объектов административно-территориального деления ОК 019-95 (ОКАТО), который утвержден постановлением Госстандарта России от 31 июля 1995 г. № 413

- Основание платежа (**поле 106**)- указывается показатель основания платежа, который имеет 2 знака и принимает следующие значения:

ТП платеж текущего года без нарушения срока (текущий платеж);

ЗД добровольное погашение задолженности по истекшим налоговым периодам;

БФ текущие платежи физических лиц - клиентов банка (владельцев счета), уплачиваемые со своего банковского счета;

ТР требование налогового органа;

РС погашение рассроченной задолженности в соответствии с графиком рассрочки;

ОТ погашение отсроченной задолженности;

РТ погашение реструктурируемой задолженности;

ВУ погашение отсроченной задолженности в связи с введением внешнего управления;

ПР перечисление в счет погашения задолженности, приостановленной ко взысканию;

АП погашение задолженности по акту проверки;

АР погашение задолженности по исполнительному документу

-

- Налоговый период (**поле 107**) - указывается показатель налогового периода, который имеет 10 знаков, восемь из них имеют смысловое значение, а два являются разделительными знаками и заполняются точками (".").

Показатель используется для указания периодичности уплаты налога (сбора) или конкретной даты уплаты налога (сбора), установленной законодательством о налогах и сборах, - "число.месяц.год".

Периодичность уплаты может быть месячной, квартальной, полугодовой или годовой. Налоговый период состоит из следующих знаков:

1. Первые два знака показателя налогового периода предназначены для определения периодичности уплаты налога (сбора), установленной законодательством о налогах и сборах, который указывается следующим образом:
 - Д1 -первая декада месяца;
 - Д2 -вторая декада месяца;
 - Д3 -третья декада месяца;
 - МС - месячный платеж;
 - КВ - квартальный платеж;
 - ПЛ - полугодовой платеж;
 - ГД - годовой платеж.

2. В 4-м и 5-м знаках показателя налогового периода: для месячных платежей - проставляется номер месяца текущего отчетного года; для квартальных платежей - номер квартала; для полугодических - номер полугодия.

Номер месяца может принимать значения от 01 до 12, номер квартала - от 01 до 04, номер полугодия - 01 или 02. При уплате налога один раз в год 4-й и 5-й знаки показателя налогового периода заполняются нулями.

3. В 3-м и 6-м знаках показателя налогового периода, в качестве разделительных знаков проставляются точки (".").
4. В 7 - 10 знаках показателя налогового периода указывается год, за который производится уплата налога.

Если законодательством о налогах и сборах по годовому платежу предусматривается более одного срока уплаты налога (сбора) и установлены конкретные даты уплаты налога (сбора) для каждого срока, то в показателе налогового периода указываются эти даты.

Для наглядности описанного порядка ниже приведены образцы заполнения показателя налогового периода:

- "МС.02.2007" – платеж за февраль 2007 года;
- "КВ.01.2007" – платеж за 1 квартал 2007 года;
- "ПЛ.02.2006" - платеж за второе полугодие 2006 года;
- "ГД.00.2006" – платеж за 2006 год.

- Номер документа (**поле 108**) – В этом поле проставляются номера документов, являющихся основанием по уплате налога/сбора. Например, номер требования налогового органа об уплате налога/сбора, номер решения о рассрочке, номер решения об отсрочке, номер решения о реструктуризации и т.д. При отсутствии документа – проставляется 0.
- Дата документа (**поле 109**) – проставляется дата документа являющегося основанием перечисления налога/сбора. Например, дата подписи налогоплательщика в налоговой декларации (расчете), дата акта проверки, дата решения об отсрочке и т.д.
- Тип платежа (**поле 110**) - имеет 2 знака и принимает следующие значения:
 - НС уплата налога/сбора
 - ПЛ уплата платежа
 - ГП уплата пошлины
 - ВЗ уплата взноса
 - АВ уплата аванса/ предоплата (в т.ч. декадные платежи)
 - ПЕ уплата пени
 - ПЦ уплата процентов
 - АШ административные штрафы
 - ИШ иные штрафы, установленные соответствующими законодательными или иными нормативными актами
 - СА налоговые санкции, установленные Налоговым кодексом РФ
-

Вы также можете изучить следующую информацию, связанную с платежными поручениями:

- [Платежное поручение и расчеты платежными поручениями](#)
- [Бланк платежного поручения \(форма 0401060\): размеры, шаблон и файл \(здесь можно бесплатно скачать\)](#)
- [Образец заполнения платежного поручения: образцы платежного поручения \(примеры для скачивания\)](#)